

# COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR



Dirección Administrativa

Departamento de Recursos Financieros

## INFORME DEL PERSONAL COMISIONADO

<b>NOMBRE</b> LITZA ARACELI SANTIAGO MARTÍNEZ	
<b>CARGO</b> SUBJEFE DE SERVICIOS GENERALES (RESP. MTTO. Y SERV)	<b>LUGAR DE LA COMISIÓN</b> SAN JOSÉ DEL CABO, B.C.S.

<b>PERIODO DE LA COMISIÓN</b>		
<b>No. DE DÍAS</b> 1/2	<b>DEL (dd/mm/aa)</b> 23/ENERO/2025	<b>AL (dd/mm/aa)</b> 23/ENERO/2025
<b>IMPORTE DE VIÁTICOS</b> \$750.00	<b>OFICIO DE COMISIÓN No.</b> 002/2025	

<b>DATOS DE LA COMISIÓN</b>
<b>OBJETIVO DE LA COMISIÓN:</b> RECORRIDO PARA LA SUPERVISIÓN DEL 2DO INFORME DE AVANCE AL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO 2024 EN PLANTEL DE LA LOCALIDAD, SUPERVISIÓN Y TOMA DE EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE CADA UNA DE LAS ÁREAS DEL PLANTEL 02 PARA SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO 2025.
<b>RESULTADOS OBTENIDOS DE LA COMISIÓN</b> EN EL RECORRIDO EN EL PLANTEL 02 SE VERIFICÓ SUS AVANCES AL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO 2024 EN PLANTEL, SE TOMÓ EVIDENCIA FOTOGRÁFICA Y OBSERVACIONES DE LOS PENDIENTES QUE SE REQUIEREN ATENDER EN CADA UNA DE LAS ÁREAS DEL PLANTEL PARA DAR CUMPLIMIENTO A SU PROGRAMA DE MANTENIMIENTO 2025.
<b>DOCUMENTOS DE RESPALDO</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Oficio de Comisión. <input type="checkbox"/> Actas circunstanciadas.
<input type="checkbox"/> Diplomas o Constancias de participación <input type="checkbox"/> Otros

<b>COMISIONADO</b>
 LITZA A. SANTIAGO MTR. LITZA ARACELI SANTIAGO MARTÍNEZ
<b>NOMBRE Y FIRMA</b>

	<b>Dirección Administrativa</b>
<b>B.C.S.</b>	<b>Depto. Recursos Financieros</b>
<b>Collegio de Bachilleres de Baja California Sur</b>	<b>OPERADO</b>
	<b>PROGRAMA:</b>
<input type="checkbox"/> DC <input checked="" type="checkbox"/> AC <input type="checkbox"/> AD	
4 <input checked="" type="checkbox"/> IP 5 <input type="checkbox"/> SF 6 <input type="checkbox"/> SE 7 <input type="checkbox"/> ET 8 <input type="checkbox"/> RIP	
	<b>EJERCICIO 2025</b>