

**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR**



*Dirección Administrativa*

*Departamento de Recursos Financieros*

**INFORME DEL PERSONAL COMISIONADO**

<b>NOMBRE</b>	
ELVIRA CAMACHO MARQUEZ	
<b>CARGO</b>	<b>LUGAR DE LA COMISIÓN</b>
JEFE DE OFICINA DE SERVS. ADMINISTRATIVOS	LA PAZ, BCS

<b>PERIODO DE LA COMISIÓN</b>		
<b>No. DE DÍAS</b>	<b>DEL (dd/mm/aa)</b>	<b>AL (dd/mm/aa)</b>
1.5	20/02/2024	21/02/2024
<b>IMPORTE DE VIÁTICOS</b>		<b>OFICIO DE COMISIÓN No.</b>
2,625.00		090/2024

<b>DATOS DE LA COMISIÓN</b>
<b>OBJETIVO DE LA COMISIÓN:</b>
ASISTIR A OFICINAS DE DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL COBACH A CAPACITACIÓN PARA OPERACIÓN DE CUENTA BANCARIA Y RETROALIMENTACIÓN DE OPERACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.
<b>RESULTADOS OBTENIDOS DE LA COMISIÓN</b>
RECIBIMOS CAPACITACIÓN SOBRE EL MANEJO DE BANCA ELECTRÓNICA DE BBVA BANCOMER, ASÍ COMO INSTRUCCIONES EN ASUNTOS DE RECURSOS MATERIALES, RECURSOS FINANCIEROS Y RECURSOS HUMANOS.
<b>DOCUMENTOS DE RESPALDO</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Oficio de Comisión. <input type="checkbox"/> Actas circunstanciadas.
<input type="checkbox"/> Diplomas o Constancias de participación <input type="checkbox"/> Otros

**COMISIONADO**

ELVIRA CAMACHO MARQUEZ

**NOMBRE Y FIRMA**

 Colegio de Bachilleres del Estado de B.C.S.	
Dirección Administrativa Plantel 08	
<b>OPERADO</b>	
<b>PROGRAMA:</b>	
<input type="checkbox"/> ADMON CENTRAL	<input checked="" type="checkbox"/> ATN A LA DEMANDA
4 <input type="checkbox"/> IP	5 <input type="checkbox"/> SF
6 <input type="checkbox"/> SE	7 <input type="checkbox"/> ET
8 <input type="checkbox"/> DO	
EJERCICIO 20 <u>24</u>	